

**У К Р А Ї Н А**

**Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я**

**голови Берегівської районної державної адміністрації**

**Закарпатської області**

27.09.2018 Берегово № 408\_

**Про проведення оцінювання державних службовців,**

**які займають посади державної служби категорій**

**„Б” і „В” у 2018 році**

Відповідно до статей 6 і 39 Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, статті 44 Закону України „Про державну службу”, Типового порядку проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 серпня 2017 року № 640 (далі - Порядок), з метою визначення якості виконання державними службовцями, які займають посади державної служби категорій „Б” і „В”, завдань, а також для прийняття рішення щодо преміювання, планування службової кар’єри, визначення потреби у професійному навчанні таких державних службовців:

1. Провести у строк з 1 жовтня до 30 листопада 2018 року оцінювання результатів службової діяльності (далі – оцінювання) державних службовців райдержадміністрації та її структурних підрозділів які займають посади державної служби категорій „Б” і „В”.

2. Затвердити список державних службовців райдержадміністрації, які займають посади державної служби категорій „Б”, оцінювання яких проводиться головою районної державної адміністрації, що додається.

3. Керівнику апарату та керівникам структурних підрозділів зі статусом юридичних осіб публічного права:

у разі прийняття рішення про складання письмового звіту, забезпечити його надання голові райдержадміністрації у строк до 1 листопада 2018 року, попередньо погодивши з відповідним заступником голови райдержадміністрації згідно з розподілом функцій та повноважень;

надати висновок щодо результатів оцінювання службової діяльності державного службовця, який займає посаду державної служби категорії „Б” за формою згідно із додатком 7 до Порядку голові райдержадміністрації у строк до 1 листопада 2018 року, попередньо погодивши з відповідним заступником голови райдержадміністрації згідно з розподілом функцій та повноважень.

2

4. Першому заступнику, заступнику голови райдержадміністрації, керівнику апарату та відділу організаційно-кадрової роботи апарату райдержадміністрації забезпечити організацію проведення оціночної співбесіди керівників державної служби з головою районної державної адміністрації у період з 15 до 26 листопада 2018 року.

5. Відділу організаційно-кадрової роботи апарату райдержадміністрації:

забезпечити надання консультативної допомоги учасникам оцінювання результатів службової діяльності державних службовців районної державної адміністрації, за необхідності провести навчання щодо процедури оцінювання;

вжити заходів щодо забезпечення ознайомлення керівників державної служби райдержадміністрації з результатами оцінювання їх службової діяльності під підпис в установленому порядку;

підготувати проект розпорядження голови райдержадміністрації про затвердження результатів оцінювання зі списком державних службовців, які підлягають преміюванню, у строк до 30 листопада 2018 року;

у разі отримання державним службовцем негативної оцінки результатів службової діяльності, забезпечити визначення нових завдань і ключових показників для державного службовця, який займає посаду керівника державної служби, протягом п’яти робочих днів з дня ознайомлення такого державного службовця з висновком щодо результатів оцінювання його службової діяльності, що містить негативну оцінку, та не раніше ніж через три місяці проведення повторного оцінювання службової діяльності відповідно до чинного законодавства;

забезпечити протягом грудня 2018 року за результатами оцінювання державних службовців організацію складання індивідуальної програми підвищення рівня професійної компетентності державних службовців, одночасно із визначенням завдань і ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності державного службовця, який займає посаду керівника державної служби, за формою згідно з додатками 6, 8 до Порядку.

  6. Керівникам державної служби райдержадміністрації забезпечити проведення оцінювання результатів службової діяльноcті державних службовців апарату та структурних підрозділів районної державної адміністрації відповідно до чинного законодавства у строк до 30 листопада 2018 року.

7. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

**В. о. голови, перший заступник**

**голови державної адміністрації В.МАТІЙ**

Додаток

до розпорядження

27.09.2018 № 408

СПИСОК

державних службовців райдержадміністрації, які займають посади

державної служби категорій „Б”, оцінювання яких проводиться

головою районної державної адміністрації

|  |  |
| --- | --- |
| Ваш  Олена Михайлівна | начальник фінансового управління райдержадміністрації |
| Галас  Ласло Степанович | начальник відділу культури і туризму райдержадміністрації |
| Дворак  Еріка Романівна | начальник відділу охорони здоров`я райдержадміністрації |
| Попович  Олександр Юрійович | начальник відділу агропромислового розвитку райдержадміністрації |
| Терлецька  Нелі Вікторівна | керівник апарату райдержадміністрації |
| Терпай  Володимир Ілліч | начальник управління соціального захисту райдержадміністрації |
| Шімон  Дьенді Іштванівна | начальник відділу освіти, молоді та спорту райдержадміністрації |

**Керівник апарату**

**державної адміністрації Н.ТЕРЛЕЦЬКА**