

### **БЕРЕГІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

**ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я**

**\_\_**28.09.2021**\_\_ Берегове №\_\_\_\_**260**\_\_\_\_**

**Про заходи щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов’язаним з корупцією, в Берегівській райдержадміністрації**

Відповідно до статтей 6 і 39 Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, Закону України „Про запобігання корупції”, з метою мінімізації можливості скоєння корупційних правопорушень та правопорушень, пов’язаних з корупцією, особами, уповноваженими на виконання функцій держави:

1. Затвердити заходи щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов’язаним з корупцією, в Берегівській райдержадміністрації (далі – Заходи), що додаються.

2. Керівникам структурних підрозділів райдержадміністрації та її апарату забезпечити реалізацію Заходів та щопівроку, до 15 числа місяця, наступного за звітним періодом, надавати головному спеціалісту з питань запобігання та виявлення корупції апарату райдержадміністрації інформацію за формою, що встановлюється Національним агентством з питань запобігання корупції, до піврічного звіту щодо діяльності уповноваженого підрозділу (особи) з питань запобігання та виявлення корупції.

3. Координацію роботи щодо виконання цього розпорядження покласти на головного спеціаліста з питань запобігання та виявлення корупції апарату райдержадміністрації.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату державної адміністрації Терлецьку Н.В.

**В.о. голови, перший заступник**

**голови державної адміністрації Віталій МАТІЙ**

## 

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови

державної адміністрації

## \_28.09.2021\_ № \_260\_

**ЗАХОДИ**

**щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням,**

**пов’язаним з корупцією, в Берегівській райдержадміністрації**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Захід** | **Виконавець** | **Термін виконання** |
| 1 | Здійснення моніторингу змін, що відбуваються у антикорупційному законодавстві, та, у разі необхідності, проведення навчання серед працівників апарату та структурних підрозділів райдержадміністрації | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату райдержадміністрації | Постійно та/ або за окремими графіками навчань |
| 2 | Вжиття заходів до виявлення конфлікту інтересів та його врегулювання, здійснення контролю за дотриманням вимог законодавства з врегулювання конфлікту інтересів у діяльності працівників апарату та структурних підрозділів райдержадміністрації | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату райдержадміністрації,  керівники структурних підрозділів райдержадміністрації | Постійно |
| 3 | Забезпечення подання новоприйнятими працівниками відомостей щодо працюючих близьких осіб у відповідних структурних підрозділах райдержадміністрації відповідно до вимог Закону України „Про запобігання корупції” та подальша регулярна актуалізація такої інформації стосовно близьких осіб | Відділ управління персоналом та організаційної роботи апарату райдержадміністрації, керівники структурних підрозділів райдержадміністрації | Постійно |
| 4 | Забезпечення прозорості здійснення тендерних процедур та розміщення на офіційному вебсайті інформації, передбаченої нормативними актами з питань здійснення державних закупівель | Відділ фінансового та ресурсного забезпечення апарату райдержадміністрації, керівники структурних підрозділів райдержадміністрації | Постійно |
| 5 | Організація та проведення службових розслідувань з метою виявлення причин та умов, що сприяли вчиненню корупційного правопорушення або невиконанню умов антикорупційного законодавства, повідомлення про такі випадки спеціально уповноваженим суб’єктам у сфері протидії корупції | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату райдержадміністрації,  керівники структурних підрозділів райдержадміністрації | У разі необхідності |
| 6 | Забезпечення контролю за своєчасним поданням посадовими особами апарату та структурних підрозділів облдержадміністрації електронних декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату райдержадміністрації,  керівники структурних підрозділів райдержадміністрації | У визначені законодавством строки |
| 7 | Надсилання повідомлень до Національного агентства з питань запобігання корупції про факт неподання чи несвоєчасного подання суб’єктами декларування декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату райдержадміністрації,  керівники структурних підрозділів райдержадміністрації | За необхідністю,  у разі встановлення фактів неподання або несвоєчасного подання електронних декларацій |
| 8 | Здійснення попереджень осіб, які претендують на зайняття посад державних службовців, про встановлені законодавством обмеження, пов’язані з прийняттям на державну службу та її проходженням | Відділ управління персоналом та організаційної роботи апарату райдержадміністрації, керівники структурних підрозділів райдержадміністрації | Перед призначенням осіб на посаду |
| 9 | Забезпечення дотримання обмежень щодо прийняття та проходження державної служби, встановлених законами України „Про державну службу”, „Про запобігання корупції” та „Про очищення влади” | Відділ управління персоналом та організаційної роботи апарату райдержадміністрації, керівники структурних підрозділів райдержадміністрації | Постійно |
| 10 | Здійснення попередження працівників апарату та структурних підрозділів райдержадміністрації щодо дотримання Загальних правил етичної поведінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування, затверджених наказом Національного агентства України з питань державної служби від 05.08.2016 № 158, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 31.08.2016 за № 1203/29333, та забезпечення контролю за їх дотриманням | Відділ управління персоналом та організаційної роботи апарату райдержадміністрації, керівники структурних підрозділів райдержадміністрації | Постійно |
| 11 | Розгляд повідомлень викривачів про порушення вимог Закону України „Про запобігання корупції” | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату райдержадміністрації,  керівники структурних підрозділів райдержадміністрації | У разі надходження повідомлень |
| 12 | Забезпечення конфіденційності інформації про осіб, які добросовісно повідомляють про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, або про факти підбурення їх до вчинення корупційних правопорушень, співпраця з викривачами | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату райдержадміністрації,  керівники структурних підрозділів райдержадміністрації | У разі надходження повідомлень |
| 13 | Забезпечення безумовного виконання вимог Закону України “Про доступ до публічної інформації” в частині доступу громадськості для ознайомлення з прийнятими нормативно-правовими актами шляхом розміщення їх на офіційному вебсайті райдержадміністрації | Загальний відділ апарату райдержадміністрації, керівники структурних підрозділів райдержадміністрації | Постійно |
| 14 | Здійснення аналізу проєктів нормативно-правових актів та документів, що приймаються або розробляються на наявність конфлікту інтересів та інших корупціогенних факторів | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату райдержадміністрації,  керівники структурних підрозділів райдержадміністрації | Постійно |
| 15 | Проведення роз’яснювальної роботи, навчань з питань запобігання корупції, поглиблення антикорупційних знань та підвищення правової культури і свідомості посадових осіб | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату райдержадміністрації | Постійно та/ або за окремими графіками навчань |
| 16 | Забезпечення проведення спеціальної перевірки відомостей щодо осіб, які претендують на зайняття посад, пов’язаних з виконанням функцій держави | Відділ управління персоналом та організаційної роботи апарату райдержадміністрації, керівники структурних підрозділів райдержадміністрації, головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату райдержадміністрації | Постійно, перед призначенням осіб на посади, що потребують проведення спеціальної перевірки |